2021年创新型人才国际合作培养项目申报材料及说明（校内提交材料）

**一、项目申报材料**

1. 2021年创新项目申报书

2. 项目各方合作协议

3. 项目学费明细

4. 项目经费配套说明

5. 单位主要领导推荐意见

**二、项目申报材料说明**

（1）《2021年创新项目申报书》为单位内部项目选拔和申报准备用，请申请部门按照申报书内填表说明填写；

（2）项目实施单位须在项目网上申报期间上传拟申报项目涉及的所有中外合作协议。如拟申报项目涉及国内参与单位，须同时上传牵头单位与参与单位之间的项目申报确认材料（协议、公函等）；

（3）项目学费明细仅申请学费资助的项目需提供。如申请学费资助，项目实施单位须提供留学单位出具的学费明细，及学费负担办法证明材料，并于项目网上申报期间上传；

（4）创新项目优先支持有校内配套经费或其他来源经费支持的项目，如有此类情况，请务必在项目网上申报期间确认，并上传有关证明材料；

（5）《单位主要领导推荐意见》在项目网上申报期间需上传至国家留学基金委，[请校内审核通过的项目填写此表后发送电子版至wenshu.1104@qq.com](mailto:请校内审核通过的项目填写此表后发送电子版至wenshu.1104@qq.com)。